

(spazio riservato all'Ente) Prot. _____ del _____

EnAIP - Palermo ETS



Allegato 2

Avviso n. 6/2025 PR FSE+ Sicilia 2021/2027

All'Ente ENAIP PALERMO ETS
Via Resuttana Colli, 360
90146 Palermo
PEC enaippalermo2020@pec.it

DOMANDA DI CANDIDATURA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE FORMATORE ISCRITTO NELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 15, COMMA 5 L.R.23 del 14/12/2019 DA UTILIZZARE NEL PROGETTO IS133 ENAIP PALERMO AVV6/2025 GOL

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ Prov. _____ il _____,
Codice Fiscale _____ residente a _____
Prov _____ Via/Piazza _____
Telefono _____ indirizzo e-mail _____

in riferimento al bando di evidenza pubblica per la selezione ed il reclutamento di personale formatore, iscritto nell'elenco di cui all'art. 15, comma 5 L.R.23 del 14/12/2019, prot. 62/2025 del 10/07/2025, da utilizzare nel progetto IS133 EnAIP Palermo AVV6/2025 GOL per la sede di Messina, nell'eventuale concessione del finanziamento dell'attività formativa del suddetto Avviso da parte del Dipartimento Regionale della Formazione Professionale

CHIEDE

di candidarsi per i seguenti moduli e sedi:

1. PERSONALE FORMATORE

Percorso 1 - "Reinserimento occupazionale" - 40 Ore formative				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS4358-ED11989	

Percorso 1 - "Reinserimento occupazionale" - 40 Ore formative				Segnare con X la scelta
Competenza	Candidatura	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS4375-ED12011	

Percorso 2 - "Upskilling" – 80 Ore formative				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Competenze Linguistiche (INGLESE)	Elementi di sintassi	10	B	
	Utilizzo del dizionario	10	B	
	Elementi di fonetica	10	B	
	Lessico	10	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS4155-ED14991	

Percorso 2 - "Upskilling" – 80 Ore formative				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS4136-ED11234	

OPERATORE INFORMatico DI RISORSE DEL WEB Percorso 3 - "Reskilling" 160 Ore formative + 90 Stage				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Competenze Linguistiche (INGLESE)	Elementi di sintassi	10	B	
	Utilizzo del dizionario	10	B	
	Elementi di fonetica	10	B	
	Lessico	10	B	
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	
Utilizzare le risorse del Web	Caratteristiche delle reti informatiche e dei dispositivi di rete	10	B	
	Tecniche di utilizzo dei servizi Cloud	10	B	
	Web application	10	B	
	Tutela e sicurezza dei dati in rete	5	B	
	Social network	5	B	
CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE			Candidatura
MESSINA	CS3975-ED10860			

ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE Percorso 3 - "Reskilling" 160 Ore formative + 90 Stage				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Competenze Linguistiche (INGLESE)	Elementi di sintassi	10	B	
	Utilizzo del dizionario	10	B	
	Elementi di fonetica	10	B	
	Lessico	10	B	
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	
Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Tecniche di comunicazione	10	B	
	Tecniche di archiviazione	5	B	
	Corrispondenza commerciale	10	B	
	Tecniche di segreteria	10	B	
	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	5	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS1248-ED4158	

ASSISTENTE FAMILIARE Percorso 3 - "Reskilling" 160 Ore formative + 90 Stage				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Competenze Linguistiche (INGLESE)	Elementi di sintassi	10	B	
	Utilizzo del dizionario	10	B	
	Elementi di fonetica	10	B	
	Lessico	10	B	
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	
Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria	10	B	
	Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	5	B	
	Preparazione dei pasti	15	B	
	Prevenzione degli incidenti domestici	5	B	
	Elementi di igiene alimentare	5	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS3942-ED10754	

ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA Percorso 3 - "Reskilling" 160 Ore formative + 90 Stage				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Competenze Linguistiche (INGLESE)	Elementi di sintassi	10	B	
	Utilizzo del dizionario	10	B	
	Elementi di fonetica	10	B	
	Lessico	10	B	
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	
Collaborare alla gestione dei flussi (materie prime, semilavorati, merci, prodotti finiti) in entrata e allo stoccaggio	Procedure di ricevimento	20	B	
	Elementi di stoccaggio delle merci	20	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS3930-ED10719	

COLLABORATORE POLIVALENTE NELLE STRUTTURE RICETTIVE E RISTORATIVE Percorso 3 - "Reskilling" 160 Ore formative + 90 Stage				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Competenze Linguistiche (INGLESE)	Elementi di sintassi	10	B	
	Utilizzo del dizionario	10	B	
	Elementi di fonetica	10	B	
	Lessico	10	B	
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	
Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto	Principi e tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	15	B	
	Tecniche di comunicazione telefonica e annotazione delle informazioni	20	B	
	Principi di gestione dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy	5	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
MESSINA	CS3990-ED11778	

ADDETTO VENDITE Percorso 3 - "Reskilling" 160 Ore formative + 90 Stage				Segnare con X la scelta
Competenza	Modulo	Ore	Fascia esperienza	Candidatura
Competenze informatiche e digitali	Concetto di dato in un ambiente digitale	20	B	
	Tecniche di acquisizione e archiviazione di dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali	20	B	
Competenze Linguistiche (INGLESE)	Elementi di sintassi	10	B	
	Utilizzo del dizionario	10	B	
	Elementi di fonetica	10	B	
	Lessico	10	B	
Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro	16	B	
Competenze Green	Risorse, consumi e risparmio energetico	5	B	
	Indicatori, strumenti e buone prassi per la sostenibilità ambientale	5	B	
	Principi dello sviluppo sostenibile e governance globale dell'ambiente	5	B	
	Aspetti legati alla sostenibilità in diverse situazioni tipo (gestione dei rifiuti, difesa del suolo, tutela delle acque, qualità dell'aria e dell'ambiente costruito)	9	B	
Partecipare al processo di vendita	La comunicazione nel contesto di vendita	10	B	
	Servizi operativi di vendita	20	B	
	Elementi di customer care e customer satisfaction	10	B	

CFP di svolgimento	CORSO-EDIZIONE	Candidatura
PETRALIA SOPRANA	CS3999-ED10898	



A tal fine, avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali anche non definitive e non aver procedimenti penali in corso;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- A1 - di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
in _____ conseguito presso _____
nell'anno _____;
- A2 - di essere in possesso del/i seguente/i titolo formativi:
 1. _____ conseguito presso _____
nell'anno _____;
 2. _____ conseguito presso _____
nell'anno _____;
 3. _____ conseguito presso _____
nell'anno _____;
 4. _____ conseguito presso _____
nell'anno _____;
 5. _____ conseguito presso _____
nell'anno _____;
- B1 – Di aver maturato esperienza professionale coerente con i moduli ai quali si è candidato;
 NO SI n. mesi esperienze pregresse _____
- B2 - Di aver maturato esperienza didattica coerente con i moduli ai quali si è candidato;
 NO SI n. mesi esperienze pregresse _____
- B3 - Di aver maturato esperienza didattica pregressa con l'Ente ENAIP Palermo:
 NO SI n. mesi esperienze pregresse _____
- di essere nel seguente stato occupazionale _____;
- di essere:
 - iscritto all'Elenco regionale degli operatori della formazione professionale;
 - di aver inviato la domanda di inserimento nell'Elenco regionale degli operatori della formazione professionale;
- di aver preso visione del bando, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

DICHIARA, altresì

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae allegato sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente.

RECAPITI

Residente _____ ()

Via _____ n. _____

Telefono _____

Cellulare _____ e-mail _____

Si impegna a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato EUROPASS firmato;
- Copia firmata del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Allegato 1 BIS_Consenso dati privacy

Luogo e data

Firma

Ai sensi del GDPR 2016/679 l'Ente si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Io sottoscritto/a preso atto dell'informativa di cui sopra, autorizzo, ai sensi e nei limiti del *GDPR 2016/679* e dell'informativa che precede, il trattamento e la diffusione dei dati personali.

Luogo e data

Firma