

Allegato 2

Avviso n. 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027

All'Ente ENAIP PALERMO ETS
Piazza Papa Giovanni Paolo II, 18
90146 Palermo
PEC enaippalermo2020@pec.it

Autocertificazione di coerenza e adeguatezza delle competenze possedute

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. ____ il _____, Codice Fiscale _____ residente a
_____ Prov ____ Via/Piazza _____ Telefono
_____ indirizzo e-mail _____

avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità.

Avendo presentato la propria candidatura

DICHIARA

- B1a - di essere in possesso dei seguenti requisiti auto-valutati secondo la seguente tabella:

	<i>Indicare l'esperienza in mesi cumulata</i>
Esperienza Didattica	

- B1b - di essere in possesso dei seguenti requisiti auto-valutati secondo la seguente tabella:

	<i>Indicare l'esperienza in mesi cumulata</i>
Esperienza Professionale	

CHIEDE

di partecipare al bando di reclutamento di Docenti/Formatori relativo ai percorsi sottodescritti per i seguenti moduli/competenze specificando le conoscenze oggetto della candidatura:

QUALIFICA: ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE CERTIFICAZIONE IN USCITA: QUALIFICA – EQF 2			
CORSO EDIZIONE SEDE CS926 ED2450 SIRACUSA			
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA	Barrare con una (X) le conoscenze oggetto della candidatura
1 - Collaborare alla gestione dei flussi informativi	220	Tecniche di comunicazione	
		Tecniche di archiviazione	
		Corrispondenza commerciale	
		Tecniche di segreteria	
		Funzionalità del software applicativo d'ufficio	
2 - Collaborare alla gestione amministrativa	180	Elementi di tecnica commerciale	
		Strumenti di incasso e pagamento	
		Elementi di organizzazione aziendale	
Competenza trasversale obbligatoria	12	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	
Competenza trasversale obbligatoria	12	Alfabetizzazione informatica	
Competenza trasversale obbligatoria	30	Lingua straniera (Inglese)	

QUALIFICA: COLLABORATORE POLIVALENTE NELLE STRUTTURE RICETTIVE E RISTORATIVE CERTIFICAZIONE IN USCITA: QUALIFICA – EQF 2			
CORSO	EDIZIONE	SEDE	
CS890	ED1962	SIRACUSA	
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA	Barrare con una (X) le conoscenze oggetto della candidatura
1 - Collaborare con l'èquipe di lavoro presente nella struttura ricettiva e ristorativa	165	Caratteristiche, tipologie e modalità organizzative delle strutture ricettive e ristorative	
		Principi, tecniche di utilizzo e strumenti dei servizi ricettivi e ristorativi	
		Elementi di base di gestione del magazzino e principi merceologici	
2 - Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto	80	Principi e tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	
		Tecniche di comunicazione telefonica e annotazione delle informazioni	
		Principi di gestione dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy	
3 - Organizzare operazioni finalizzate alla funzionalità, al decoro e all'igiene della struttura ricettiva	155	Principi normativi di igiene e sicurezza sul lavoro	
		Normativa specifica per la manipolazione e conservazione dei prodotti alimentari	
		Tecniche di utilizzo delle attrezzature, dei prodotti di pulizia e sanificazione	
		Manutenzione ordinaria degli strumenti	
Competenza trasversale obbligatoria	12	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	
Competenza trasversale obbligatoria	12	Alfabetizzazione informatica	
Competenza trasversale obbligatoria	30	Lingua straniera (Inglese)	

Luogo e data

Firma