



Regione
Siciliana

1676

21 MAR. 2016



EnAIP - Palermo

Piazza Papa Giovanni Paolo II, 18 (già piazza A. De Gasperi) - 90146 Palermo (PA)
Tel. 091.670.29.88 - Fax 091.670.21.02 - www.enaippalermo.net - info@enaippalermo.net

n. 2

PROROGA BANDO RECLUTAMENTO
ALLIEVI PROGETTO EnAIP - Palermo FORMAZIONE PERMANENTE BASE
CIP 2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0514 - CUP G29J15000360001

Titolo corso	Obiettivo del corso	Durata del corso	Numero destinatari ammessi	Numero destinatari disponibili	Sede del corso
ID 3560 OFFICE AUTOMATION	Fornire una conoscenza dell'informatica, relativamente alle tecniche dell' <i>Office Automation</i> e della gestione delle reti aziendali, finalizzata alla gestione delle risorse hardware e software presenti nei più comuni uffici e nelle piccole e medie imprese.	120 ore	15	15	Palermo Via F. P. Frontini, 14

Finalità dell'intervento: Il percorso indicato è realizzato in base alle esigenze del mercato del lavoro e dei soggetti beneficiari, tenendo conto delle odierne opportunità professionali, che richiedono l'approfondimento di conoscenze nel campo dell'automazione dei processi interni alle dinamiche aziendali, con l'utilizzo delle potenzialità offerte dalla telematica e dall'informatica. Il corso proposto rappresenta una risposta ad una ampia area di bisogni formativi, su tematiche particolari rivolte a settori professionali, ad ambiti aziendali specifici e ad utenze con particolari esigenze di aggiornamento. L'intervento citato è volto a sostenere i bisogni formativi dei soggetti già occupati, nonché assicurare l'acquisizione di competenze che possano sostenere l'occupabilità e favorire l'effettivo ingresso nel mondo del lavoro.

Destinatari e requisiti: il corso formativo è destinato a n. 15 allievi/e. Le attività sono rivolte a tutti i soggetti residenti in Sicilia, in età lavorativa di ambo i sessi, di età superiore ai 18 anni, purché compatibili con le tipologie dei destinatari identificati all'art. 9 della L. 236/93, che sono interessati al recupero della mancata o parziale formazione iniziale o che comunque hanno interesse a rafforzare e sviluppare le loro competenze a fronte dei processi di trasformazione ed innovazione del lavoro. La frequenza alle attività formative dovrà avvenire al di fuori dell'orario di lavoro. I requisiti previsti dal bando devono essere posseduti alla data di scadenza dello stesso e possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445.

Durata Corsi: la durata del corso è di 120 ore fra teoria, pratica, stage e visite di studio. Le materie che caratterizzano il programma di studio sono: Elaborazione Testi; Foglio di Calcolo; Applicativo Gestionale Data Base; Applicativo per Presentazioni; Applicativo Time Manager. L'articolazione oraria prevista è di 25 ore di attività didattica settimanale da svolgersi presumibilmente per n. 5 ore al giorno.

Sedi dei Corsi: il corso e le eventuali selezioni si svolgeranno presso la sede sopra indicata.

Modalità di iscrizione: le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema previsto, a pena di esclusione, dovranno contenere tutte le indicazioni richieste. Il candidato dovrà apporre alla domanda la propria firma e allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto. Le domande dovranno essere presentate a mano presso il centro di formazione di Palermo dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00 improrogabilmente entro le **ore dodici del 15 Aprile 2016**. Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati: dichiarazione sostitutiva dello status lavorativo, fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, fotocopia titolo di studio.

Frequenza: la frequenza ai corsi è obbligatoria. La partecipazione è gratuita. Il numero massimo di assenze consentite è pari a 36 ore, superate le quali si viene dimessi d'ufficio e non si ha diritto alla certificazione finale. A tutti i partecipanti sarà fornito gratuitamente il materiale didattico previsto.

Modalità di Selezione: saranno ammessi a partecipare al corso 15 aspiranti in possesso dei requisiti di accesso previsti nel punto "Destinatari". Qualora il numero delle iscrizioni dovesse essere superiore ai posti disponibili, previsti nel punto "Destinatari", sarà avviato un processo di selezione per stilare una graduatoria tra i candidati. Le prove di selezione saranno composte da un test a risposta multipla di cultura generale e di settore, in relazione al percorso formativo, seguito da un colloquio motivazionale finalizzato a sondare le motivazioni che spingono il candidato a proporsi. In caso di parità di punteggio attribuito, avranno precedenza i candidati in possesso del minor numero di attestati conseguiti. In caso di ulteriore parità, si applicherà quanto previsto dal "Vademecum per l'attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di unità di costo standard UCS (All. A al D.D.G. n. 2003 del 29 maggio 2012). Nella graduatoria finale i primi 15 aspiranti accederanno alla fase formativa, mentre gli altri rimarranno in graduatoria in situazione di riserva e subentreranno nel caso di eventuali rinunce e/o dimissioni entro il 30% delle ore del corso. Esaurite le riserve presenti in graduatoria si accetteranno le domande d'iscrizione pervenute oltre la data di scadenza del presente bando, facendo riferimento al numero di protocollo di presentazione delle domande d'iscrizione, nel rispetto dei criteri decritti al punto "Destinatari". L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive per l'accertamento della conoscenza da parte dei candidati, saranno effettuati da una apposita Commissione. Le eventuali prove di selezione avranno luogo alle ore 15:30 di giorno 18 Marzo 2016 nella sede di svolgimento del corso. La data e l'orario delle suddette eventuali selezioni saranno indicate con apposito avviso affisso presso la sede di svolgimento del corso e pubblicato all'indirizzo www.enaippalermo.net alle ore 14.00 del giorno di scadenza stabilito per la presentazione delle domande. Tali avvisi hanno valore di convocazione ufficiale alle selezioni degli aspiranti partecipanti al progetto.

Modalità Prove Finali: gli allievi/e che al termine del percorso formativo avranno svolto almeno il 70% delle ore previste verranno ammessi alle prove finali, teorico pratiche, tendenti ad analizzare i progressi raggiunti nelle varie discipline affrontate.

Certificazione Finale: agli allievi/e sarà rilasciato un attestato di frequenza conforme alle disposizioni dell'Unione Europea.

Ulteriori informazioni: per ulteriori informazioni e per consultare la documentazione completa si raccomanda di recarsi presso il centro di formazione, presso il Centro per l'Impiego territorialmente competente e/o di visitare il sito internet dell'ente, www.enaippalermo.net. Presso il C.F.P. e sul sito è possibile consultare le finalità specifiche, la struttura delle singole attività progettuali e cursuali, nonché altra documentazione relativa all'intervento formativo.

Controlli: Le attività cursuali sono sottoposte alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Ufficio Monitoraggio e Controllo.

Palermo, il 21/03/2016

EnAIP - Palermo
IL LEGALE RAPPRESENTANTE